GRADUAND HANDBOOK

17-18 April 2025

ISLAMIC UNIVERSITY OF MALDIVES
CONFERENCE HALL

ISLAMIC UNIVERSITY OF MALDIVES


بسم الله الرحمن الرحيم



GRADUAND HANDBOOK

Congratulations. The management and the staff of IUM are very proud of your achievement. This is a very important day for all of you. To make this event even more memorable, it is important to carefully read the information and follow the advice contained in this booklet.

TABLE OF CONTENTS

- IUM Convocation Ceremony 2025 3
- Preparation for Convocation 3
- Flow Chart 4
- Invitation and Gown Collection and Return 5
- Dress Code 6
- The Convocation Attire for Graduands 7
- Instructions for Academic Gown 9
- Collection of Certificates 9
- Appeals 10
- Frequently Asked Questions and Answers 10

IUM CONVOCATION CEREMONY 2025

IUM's ninth convocation will be held on 17-18th April 2025 (Thursday and Friday). This year's convocation will be held in Islamic University of Maldives,

PREPARATION FOR CONVOCATION

The list of graduands will be displayed on IUM notice board and the IUM website at least 3 weeks before the Convocation Ceremony. Students who feel they are eligible for graduation but their names are not displayed in the list are advised to discuss the matter with the Registration Department.

Those listed in the graduation notice are required to follow the following steps:

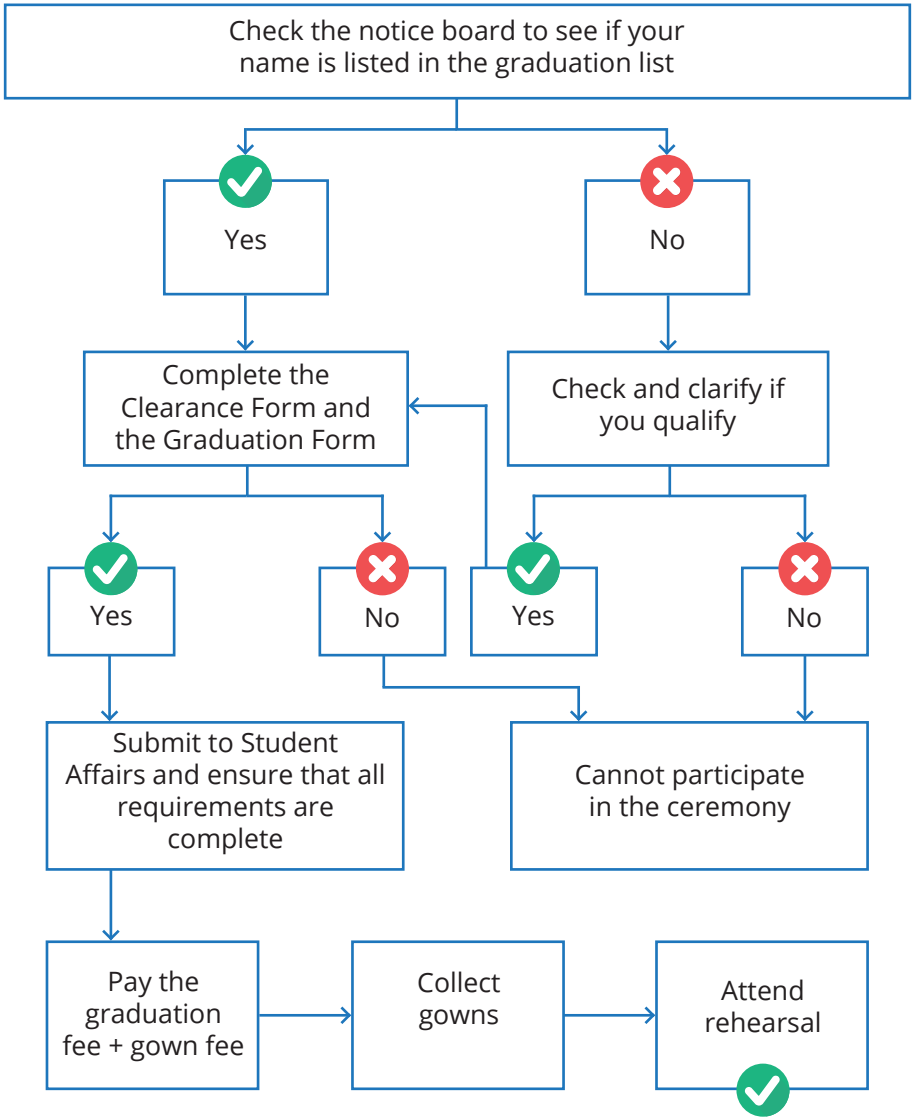
11 Complete the Clearance Form and submit it by deadline to Student Affairs.

21 Fill the Graduation Form and submit it by deadline to Student Affairs.

31 Once all requirements are completed, pay graduation fee (Students who joined IUM before January 2018).
(Graduation Fee - MVR 750.00, Gown Fee - MVR 250.00)

41 Collect your gowns from IUM
(remember to show receipt of payment of graduation fee).

FLOW CHART


Check the notice board to see if your name is listed in the graduation list
Yes
No
Complete the Clearance Form and the Graduation Form
Check and clarify if you qualify
Yes
No
Yes
No
Submit to Student Affairs and ensure that all requirements are complete
Cannot participate in the ceremony
Pay the graduation fee + gown fee
Collect gowns
Attend rehearsal

INVITATION AND GOWN COLLECTION AND RETURN

An invitation and gown collection point will be set up in IUM Hall from 12-14 of April 2025. You can collect your invitation card and your gown from this location after showing proof of payment of graduation fee during the following times;

10:00 to 12:00
15:00 to 17:00

If anyone else is going to collect the academic gown and the invitation card, on behalf of the graduand, he/she will be required to show the graduand's ID card and a signed letter of permission specifying;

Name of the graduand:
National ID:
Student number:
Phone:
Degree:

Name of the person collecting the academic gown on behalf of the student:
National ID:

DRESS CODE

The Convocation Ceremony is one of the formal functions organised by IUM and therefore, all those participating in it are required to dress in formal attire that corresponds with the standards of dress code mentioned below:-

MALE GRADUANDS

1. National dress
2. Suit
3. Office shoes (in black/brown)
4. Hair should not be long grown below the earlobe, coloured, highlighted or styled in a casual fashion

FEMALE GRADUANDS

1. National dress
2. Formal or office wear
3. Office shoes or similar formal foot wear
4. For those who do not wear hijab, hair should not be coloured, highlighted or styled in a casual fashion.

The following attire and items are unsuitable for this function and therefore should be strictly avoided;
- Wear T-shirts, jeans or casual tops and pants
- Body hugging or revealing dresses
- Evening / party wear
- Flip flops, jogging shoes, sneakers and similar casual foot wear
- Men are discouraged from wearing turban style head wear, knee length pants and casual kurta

THE CONVOCATION ATTIRE FOR GRADUANDS

The Convocation Attire that must be worn by all graduands during the Convocation Ceremony comprise of three items;

1. THE ROBE

The attire of graduands from bachelor's degree, postgraduate diploma and masters degree programmes is the robe.



Bachelor's Degree / Postgraduate Diploma



Master's Degree



Doctoral Degree

Sizes of Robes

Size	Length of Robe	Length of Sleeve
Small	45"	17·5"
Medium	47"	18·5"
Large	48·5"	19·5"

2. HEADGEAR

Mortar Board (Undergraduate degrees, Post Graduate Diploma and Masters)
(Free size with adjustable strap at the back). The tassel will need to be moved the left once gradutes receive their degrees.



Mortar Board (Doctoral Degree)



Mortar Board (Undergraduate degrees, Post Graduate Diploma and Masters)

3. HOOD AND THE COLOURS OF THE HOOD (ACCORDING TO KULLIYAH)

The hood is of free size. Make sure you choose a hood with the colour that is designated to the kulliyyah to which you belong. (Eg: Kulliyyah of Qura'n and Sunnah - Green hood)

Kulliyyah/Centre	Color
Kulliyyah of Qura'n and Sunnah	Green
Kulliyyah of Islamic Revealed Knowledge and Human Sciences	Blue
Kulliyyah of Shariah and Law	Burgundy or Garnet
Kulliyyah of Education	Turquoise
Kulliyyah of Arabic Language	Violet
Kulliyyah of Economics and Management Studies	Glacier Blue

INSTRUCTIONS FOR ACADEMIC GOWN

11 The University will provide gowns to those students whose name are listed in the graduation notice and have given confirmation to attend the ceremony.

21 The academic gowns can be hired from 12 to 14 April 2025 from 10:00am to 12:00pm and from 3:00pm to 5:00pm and the arrangement for this is made in the IUM hall.

31 It is the responsibility of the graduand to take care of the academic gown. It should not be altered or refitted to adjust size and special care must be taken while ironing the gown.

41 The academic gown shall be thoroughly checked by the student for any damage before collecting and it should be returned in the same condition. The graduand will be required to pay a fine of MVR 5000 for any damages caused or if the gown is misplaced.

51 The academic gown should be worn over the national dress, formal/ office wear or any other suitable attire (see dress code for details on page 6) for the ceremony.

61 The length of the academic gown is about 6 to 7 inches below the knee. Choose the correct size of robe when collecting the academic gown.

71 The academic gown must be returned to IUM within 7 days of your convocation ceremony. If the academic gown is not returned a fine of MVR 100 per day will be charged. Please note that transcripts will not be issued until your academic gown is returned or the fees paid.

COLLECTION OF CERTIFICATES

The certificate and the transcripts will be issued from Student Affairs 10 days after the Convocation Ceremony. Students are advised to collect these documents within 30 days of date of issue.

APPEALS

If there are any issues with the certificate or transcripts, students are advised to raise this issue with the Registration Department and solve it within 2 months of it's issuance.

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS AND ANSWERS

Q: How do I know if I will graduate?

If you have submitted the Graduation Form and Clearance Form before the deadline, if there is no issues in payment and if the student meets the academic requirements to graduate, then you will appear on the graduation list displayed on the notice board. If your name is on the list then you will graduate.

Q: When and where can I get my gown?

From the Islamic University of Maldives (IUM) Hall from 12 to 14 of April 2025 from10:00 am to 12:00 pm and 15:00pm to 17:00pm

Q: Where is the rehearsal and convocation ceremony held?

The rehearsal will be held at Islamic University of Maldives (IUM) Hall on 16th April 2025 . The Convocation Ceremony will be held on 17 - 18th April 2025 at Islamic University of Maldives (IUM) Hall. All the graduands are expected to attend exactly at the time specified. If late the graduands may not be able to participate in the ceremony.

Q: What should I wear to the Ceremony?

All students should be dressed in formal attire appropriate for such an occasion as per the instruction provided.

Q: What if I have more questions about the Convocation?

Contact:

Student Affairs

Tel: 3022120 / 7923247

Email: student.affairs@ium.edu.mv

ﷺ ﷺ ﷺ

ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ 2 ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ

"ފަރާތްތަކުގެ ގަބޫލު" ބެލެހެއްޓުމަށް

1. ދިނުމަށް ހުއްދަ ދީފައިވާ "ގަބޫލު" ދާއިރާތަކުގެ، ފަރާތްތަކުން ހިނގާ ގަބޫލުކުރުން، ތަކެއްޗާ ގުޅިގެން ބަލަހައްޓަންވާ ގޮތް ފަރާތްތަކަށް ބަޔާންކުރުން.

2. 12 ވަ 14 ފެބްރުވަރީ 2025 ވާ 10:00ން 12:00ގެ (ހޯމަދުން) 15:00 ން 17:00ގެ (ބުދަދުން) ހެއްދެވޭ ، ފުރިހަމަ ކޮށްފައިވާ ހިދުމަތްތެރިކަން ދެއްވާ "ފަރާތްތަކުގެ ގަބޫލު" ބަލަހައްޓާނެ ތަންތަނާ ގުޅިގެން ދާއިރާ ބަލައިގަތުމަށް ތ. ގދ. ހއ.ގ ކޮށް ގަބޫލު ކުރާ ފަރާތްތަކަށް ދަންނަވަން.

3. ފަރާތްތަކުން ބަލަހައްޓަނީ "ގަބޫލު" ކުރާ ގޮތަށް ބަލަހައްޓާ ކަމަށާ، "ގަބޫލު" ނ "ގަބޫލު" ގ ބަލަހައްޓާ ފަރާތްތަކުގެ ތެރެއިން ގަބޫލު ކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ގަބޫލު ކުރާ ގޮތާ ގުޅިގެން ކަންކަން ހިނގާ ކަމަށާ، ތަނުގެ "ގަބޫލު"

ފަހަރުވަނީ ދެ ދުވަހުގެ ކުރިން 10 ދުވަސް ގަނޑަށް ގަލޮލުގެ ގޮތުގައި ކުރަންޖެހޭ ކަންތައް، ކުރިން ދެ ދުވަހުގެ ކުރިން 30 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ކުރަންޖެހޭ ގޮތަށް ބަދަލުކުރަންވާނެ.

2. ގައުނު

ފަހަރުވަނީ ގައުނު (ލެކްޗަރުންނާ ވަކި ގޮތަކަށް ލަފާ ދެއްވާ ގޮތަށް ކަމަށް)

ގައުނު ހެދުމަށް ގަނެގަންނަ ބަދަލުގައި ފަހަރުވަނީ ގައުނު ދިނުމަށް ކުރިން ބަދަލުގައި ގަންނަ ގައުނު ހަމަ ގަނެގަންނާ ގޮތަށް ދެއްވާ ގޮތަށް. ފަހަރުވަނީ ގައުނު ދެއްވާ ގޮތަށް ކަމަށް. ފަހަރުވަނީ ގައުނު ދެއްވާ ގޮތަށް ކަމަށް.



ފަހަރުވަނީ ގައުނު
(ލެކްޗަރުންނާ ވަކި ގޮތަކަށް ލަފާ ދެއްވާ ގޮތަށް)



ފަހަރުވަނީ ގައުނު
(ލެކްޗަރުން ލަފާ ދެއްވާ ގޮތަށް)

3- ކޮށް ތަކެއް ކުރަ (ތ ފަހަރުވަނީ ތިމަކު ކަންތައް ކުރަ)

ކުރެއް ހަދިޔާގެ ވީތ ހަދިޔާ.

ކަންތައް / ހިންގާ	ކުރަ
ކަންތައް ދަށ ކުރާ ތަނ ހިންގ	ފުރާ
ކަންތައް ދަށ ތިމަކު ތިމަކު ކަންތައް ކުރާ ތަނ	ދާ
ކަންތައް ދަށ ކަންތައް ކ	ގޮތުގައި
ކަންތައް ދަށ ތިމަކު ކަންތައް	ލާ ކަ
ކަންތައް ދަށ ކަންތައް ކ	ފަހަރުވ
ކަންތައް ދަށ ތިމަކު ކަންތައް ކ	ކަމަށ ދާ

ތަކެތި ބަދަލުގެ ތަކެއް ހުއްދަ

ތަކެތި ބަދަލުގެ ތަކެއް ހުއްދަ ދީފައިވާ ތަކެތި ތިރީގައި ބަލާ، ތިބާ ބޭނުންވާ ތަކެތި ހޮވާ ދަށުގައި ދެއްކެވުމަށް:

1. ގަމީސް

ތ ތަކެތި ބަދަލުގެ ތަކެއް ހުއްދަ ދީފައިވާ ތަކެތި ތިރީގައި ބަލާ، ތިބާ ބޭނުންވާ ތަކެތި ހޮވާ ދަށުގައި ދެއްކެވުމަށް ، ފާސްތަކަށް ދެއްކި ތަކެތި ބަދަލުގެ ތަކެއް ހުއްދަ ދީފައިވާ ތަކެތި ތިރީގައި ބަލާ، ތިބާ ބޭނުންވާ ތަކެތި ހޮވާ ދަށުގައި ދެއްކެވުމަށް.



ހެދުމުގެ ދެއްކެ



ފާސްތަކަށް ދެއްކި



ފުރަތަކަށް ދެއްކި / ފެންނަ ދެއްކެ

ގަމީސް ސައިޒް

ސައިޒް	ގަމީހުގެ ފުޅާކަން	ހަތަގެ ފުޅާކަން
ސްމޯލް	45"	17·5"
ލާޖް	47"	18·5"
ލާ ލާ	48·5"	19·5"

ދަރަޖަށްވުމުގެ ކަންތައް ހަދާނެ ގޮތް

ދަރަޖަށްވުމުގެ ކަންތައް، ދިރާސާކުރަންވާނެ ގޮތުގެ ތެރެއިން ދަރަޖަ ދިނުމަށް ބޭނުންކުރާ ކަންތައް ކަމަށްވާ ކަމުގައި ހަނދާންކުރަންވާނެ ކަމަކީ، ދެ ގޮތް ގުޅިގެންވާ ކަމެއް ކަމުގައި ވާތީ، ތިރީގައި ދެގޮތަށް ބަލާ ގޮތް ބަޔާންކުރެވިފައި ވާ ކަމެވެ.

ފާހަގަ ދަރަޖަށްވާނެ ކަންތައް ހަދާނެ ގޮތް

1. ކުރިން ގަނެވިފައި ވާ ކަންތައް
2. ގެންނަން ހުރި ކަންތައް
3. ދިމާވެ ހުރި ކަންތައް (ކަނޑު ކަނޑައެޅި ގޮތަށް)

ތަކުރާރު ދަރަޖަށްވާނެ ކަންތައް ހަދާނެ ގޮތް

1. ތިމާވެށި ބަދަލުގައި ބަދަލުވާ ކަންތައް ހަދާނެ ގޮތް
2. ގެންނަން ހުރި ކަންތައް
3. ދިމާވެ ހުރި

ފިޔަވަރ ބަލާ ގޮތުގައި ހަދާ ކަންތައް ތަކުގެ ތެރެއިން ބަލަންވާ ކަންތައް ތަކަކީ ތިރީގައި ބަޔާންކުރެވިފައި ވާ ކަންތަކެވެ.

- ތަކުރާރުވާ ކަންތައް ތަކުގެ ތެރެއިން ކޮންކަންތައް ހެއްކެތްތަ، ތަކުރާރު، ކުރިން ގަނެވިފައި ވާ ކަންތައް
- ގަތުމަށްޓަކައި ކުރިން ފައިސާ ދެއްކުމަށް ބާކީ ހުރި ކަންތައް
- ތަކުރާރުވާ ދުވަސްތަކުގައި ތިމާވެށި ބަދަލުވާ ކަންތައް ފާހަގަ ކުރުން
- ފައިސާ ދެއްކުމުގެ ގޮތުގައި ކުރިން ގަނެ ނުނިމި ބާކީ ހުރި ކަންތައް (ފަރާތް ކަނޑައެޅުމާ ގުޅިގެން ކަންތައް ފާހަގަ ކުރުން ފަދަ ކަންތައް)
- ކަނޑައެޅި ގޮތަށް ދަރަޖަ ދިނުން
- ކަންތައް ކުރުމުގައި ދަށްވާ ގޮތް
- ގަނެވިގެން، ކުރު ދުވަސްތަކުގައި ބަދަލުވާ، ކަންތަކުގެ ކަނޑައެޅިފައި ވާ ގޮތަށް ދަރަޖަ ދިނުން ހިނގާ ގޮތް
- ފާހަގަ ކުރުމުގެ ކުރިން ދަރަޖަ ދިނުމުގެ ގޮތް ބަދަލުކުރުން ކަންތައް ކުރުމަށް ބޭނުންވާ ގޮތް.
- ދަރަޖަ ދިނުމުގެ ކުރިން ދަރަޖަ ދިނުމުގެ ގޮތް ބަދަލުކުރުން ކަންތައް ކުރުމަށް ބޭނުންވާ ގޮތް.

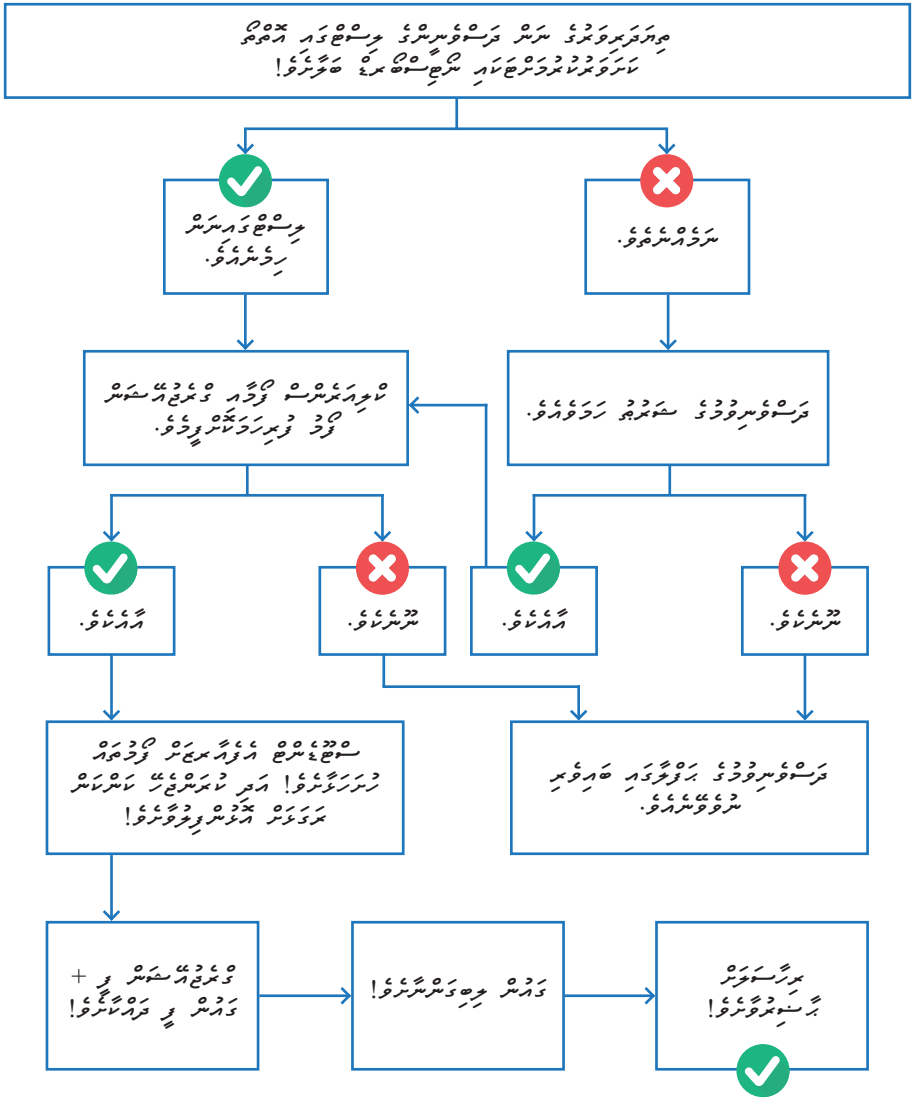
ދަރުމަސްވެދުމުގެ ކުރިން ދިވެހި ދަތުރުފަރާތްތަކުގެ ވަކި ގަވާއިދެއް ތަންފީޒުކުރަން

12 ން 14 ދެއްވަނ ދުވަހު 2025 ވަނ ވަނަ ފަހުގެ ދަތުރުތަކުގައި ދިވެހި ދަތުރުފަރާތްތަކުގެ ދަތުރުތަކުގައި "ދަރުމަސްވެދުމުގެ ކުރިން ދިވެހި ދަތުރުފަރާތްތަކުގެ ތަންފީޒުކުރަން ބާރުދޫ ކުރެވުނު ގަވާއިދު" ގެ ތަންފީޒުކުރުމުގެ ބާރުދޫ ދީފައި ހުންނަ ކަމަށް ދިވެހިރާއްޖެ ސިވިލް ސަރވިސް ކޮމިޝަނުން (2018 ވަނަ ބަދަލު ކުރެވުނު) ދިވެހިރާއްޖެ ސިވިލް ސަރވިސް ގަވާއިދުގެ ދަށުން ދިވެހި ދަތުރުފަރާތްތަކުގެ ވަކި ގަވާއިދެއް ތަންފީޒުކުރަން ކުރިއަށް ގެންދާ ކަމަށް ދިވެހިރާއްޖެ ސިވިލް ސަރވިސް ކޮމިޝަނުން ބުނެފައިވެއެވެ.

ހ.ދ. 10:00 ން 12:00 ގެ ދެމެދު (ހ.ދ. ދުވަހު)
ހ.ދ. 15:00 ން 17:00 ގެ ދެމެދު (ހ.ދ. ދުވަހު)

ދަރުމަސްވެދުމުގެ ކުރިން ދިވެހި ދަތުރުފަރާތްތަކުގެ ވަކި ގަވާއިދުގެ ދަށުން ދަތުރުފަރާތްތަކުގެ ދަތުރުތަކުގައި ދިވެހި

ڤڮ ڤڰڰ


ﻣﻲﻫﻤﻬﻤﻲﻨﻮﻤﻮﻣﻮ ﻣﻬﻤﻮ ﻫﻤﻮﻨﻲﻣﻮﻣﻮ ﻲﻮﻨﻮﻋﻮﻤﻮ ﻫﻮﻣﻮﻋﻮﻤﻮ
ﻣﻬﻤﻮﻨﻮﻣﻮﻨﻮﻫﻤﻮﻫﻮﻣﻮﻋﻮﻤﻮ ﻣﻮﻋﻲﻨﻮﻋﻮﻋﻮﻤﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ!
ﻲﻮﻨﻮﻋﻮﻤﻮ ﻣﻬﻤﻮ ﻫﻤﻮﻨﻲﻣﻮﻣﻮ.
ﻣﻬﻤﻮﻫﻮﻣﻮﻣﻮ.
ﻫﻤﻮﻨﻮﻣﻮ ﻲﻮﻨﻮﻋﻮﻤﻮ ﻫﻮﻣﻮﻋﻮﻤﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ.
ﻫﻤﻮﻨﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ.
ﻫﻤﻮﻨﻮﻣﻮ.
ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ.
ﻫﻤﻮﻨﻮﻣﻮ.
ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ.
ﻫﻤﻮﻨﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ
ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ!
ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ!
ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ!
ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ ﻫﻮﻣﻮﻣﻮﻣﻮ!

ތަމްރީނުގެ ތަފްސީލުތައް ކުރިން -2025

ތާ. ގެ 17 ވަނަ ދުވަހު ކުރިއަށް ގެންދާނެ ތަމްރީނުގެ ފުރިހަމަ ތަފްސީލު 2025 ފެব്രുവരി 17 ވ ދުވަހު ހެނދުނު 8:30 ގައި ފެށިގެން 10:30 ގައި ނިންމާނެ ކަމަށް ބުނެފައި ވާ ކަމަށް ވާ ކަމަށް ވާ ކަމަށް

- ތ. ދ. ގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން 2025 18
- ދަށުވާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔުންތަކުގެ ތަފްސީލު 18
- ދަށުވާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔުންތަކުގެ ''ދަށުވާ ކަންތައް'' ފާސްކުރުމުގެ ގޮތުގެ ފަންނީ ތަފްސީލު 16
- ދަށުވާ ފަރާތްތަކުގެ ލިޔުންތަކުގެ ސާރަ 15
- ފަރާތްތަކުގެ ލިޔުންތަކުގެ ސާރަ 15
- ދަށުވާ ފަރާތްތަކުގެ ސާރަ 15
- ''ދަށުވާ ކަންތައް'' ގެ ތަފްސީލު 12
- ކޮމިޓީގެ ބައްދަލުވުންތަކުގެ ރިކޯޑް 12
- ކަނޑުގެ ފަންނީ ތަފްސީލު 11
- ތަކެތި ގަތުމާ ގުޅޭ ކޮމިޓީގެ ބައްދަލުވުންތަކުގެ ގޮތުގެ ތަފްސީލު 11



ދަސްކޮށްގެ ދަނޑުވަހުގެ ތަފާތުތައް

ދަސްކޮށްގެ ހުރިހާ ދަނޑުވަހަކުން ގަދަ ދަތުރުތަކެއް ދިމާވެ ނުވަތަ ދަތުރުތަކުގެ ކުރިމަތީ ދަނޑުވަހުގައި ދަސްކޮށްގެ ދަނޑުވަހުގެ ދަށުން


بسم الله الرحمن الرحيم

ތަންފީޒުކުރާ ތަރައްގީ ތަކެއް

2025 ފެब്രുവരി 17-18

ދިވެހި ބަހުގެ ދާއިރާ ތަރައްގީ ކުރުން